

---

# Programme de Formation

---

## Formation Droit du Travail Essentiel - Bases RH et Managers

---

### Organisation

---

**Durée :** 14 heures

**Mode d'organisation :** Mixte

### Contenu pédagogique

---

#### **Public visé**

Profils concernés :  
DRH, RRH, juristes sociaux, responsables relations sociales, managers, assistants RH, représentants du personnel.

Cette formation s'adresse à vous si :

- Vous devez sécuriser vos pratiques RH
- Vous souhaitez actualiser vos connaissances en droit du travail
- Vous gérez des procédures disciplinaires ou des contentieux
- Vous participez aux négociations sociales



#### **Objectifs pédagogiques**

- Identifier les applications concrètes de l'IA dans son domaine
- Maîtriser les outils d'IA adaptés à ses besoins
- Créer des prompts spécifiques à son contexte
- Automatiser les tâches répétitives
- Mesurer les gains de productivité



#### **Description**

Module 1 : Les sources du droit du travail

---

**Durée :** 3h

**Objectif opérationnel :** Comprendre la hiérarchie des normes en droit du travail.

**Contenu :**

- Les sources internationales et européennes
- Le Code du travail et la loi
- Les conventions et accords collectifs
- Le règlement intérieur
- Le contrat de travail et les usages

**Mise en pratique :** Analyse de la hiérarchie des normes sur un cas

**Livrable :** Schéma de la hiérarchie des normes

Module 2 : La relation de travail

---

**Durée :** 2h

**Objectif opérationnel :** Maîtriser les règles essentielles du contrat de travail.



**Contenu :**

- L'embauche : formalités et interdictions
- Le contrat de travail : formation et exécution
- La durée du travail : cadre légal
- La rémunération : principes et protection
- La modification du contrat

**Mise en pratique** : Cas pratiques de droit du travail courant  
**Livable** : Fiches mémo droit du travail

---

**Module 3 : Rupture et contentieux**

**Durée** : 2h

**Objectif opérationnel** : Gérer les fins de contrat et prévenir les contentieux.

**Contenu :**

- Les modes de rupture du contrat
- Le licenciement : procédure et motifs
- Le contentieux prud'homal
- Les risques et leur prévention
- Plan d'action : sécuriser ses pratiques RH

**Mise en pratique** : Analyse de risques juridiques  
**Livable** : Check-list conformité RH

---

**Module 4 : Gérer les situations difficiles**

**Durée** : 4h

**Objectif opérationnel** : À l'issue de ce module, vous saurez gérer les participants et situations difficiles.

**Contenu :**

- Typologie des participants difficiles
- Techniques de recadrage bienveillant
- Gérer les conflits en formation
- Maintenir l'énergie du groupe
- Adapter son animation au contexte
- Gestion du stress du formateur

**Mise en pratique** : Mises en situation et jeux de rôle  
**Livable** : Boîte à outils du formateur pour situations difficiles

---

**Module 5 : Gérer les situations difficiles**

**Durée** : 3h

**Objectif opérationnel** : À l'issue de ce module, vous saurez gérer les participants et situations difficiles.

**Contenu :**

- Typologie des participants difficiles
- Techniques de recadrage bienveillant
- Gérer les conflits en formation
- Maintenir l'énergie du groupe
- Adapter son animation au contexte
- Gestion du stress du formateur

**Mise en pratique** : Mises en situation et jeux de rôle  
**Livable** : Boîte à outils du formateur pour situations difficiles



### **Prérequis**

Aucune connaissance préalable du sujet n'est requise. Être à l'aise avec l'utilisation d'un ordinateur.



### **Modalités pédagogiques**

Alternance d'apports théoriques et d'études de cas. Nombreux exercices pratiques. Cas jurisprudentiels analysés. Modèles de documents fournis. Quiz de validation. Documentation actualisée.



### **Moyens et supports pédagogiques**

Salle de formation équipée. Support de cours. Matériel pédagogique adapté.



### **Modalités d'évaluation et de suivi**

- Évaluation des acquis (exercices, quiz)
- Mise en situation pratique
- Évaluation de satisfaction
- Attestation de fin de formation



### **Informations sur l'admission**

Inscription jusqu'à 14 jours avant le début. Délai : 2 à 4 semaines.



### **Informations sur l'accessibilité**

Formation accessible aux PSH. Contact référent handicap : [referent.handicap@akademiaformation.com](mailto:referent.handicap@akademiaformation.com)