

FORMATION **EXPERTE**

RÉUSSIR LA CONDUITE DU CHANGEMENT À L'HÔPITAL

EXPERTS INTERVENANTS :

Audrey GARCIA VIANA, directrice adjointe d'hôpital
Expert membre du réseau Phosphoria



Distanciel
16 et 17 juin 2025



Paris
3 et 4 déc. 2025



Paris
1 et 2 oct. 2026

Audrey GARCIA VIANA, directrice adjointe d'hôpital

Export membre du réseau Rhosphoria



16 et 17 juin 2025 3 et 4 dec. 2025 1 et 2 oct. 2026



16 et 17 juin 2025 3 et 4 dec. 2025 1 et 2 oct. 2026



16 et 17 juin 2025 3 et 4 dec. 2025 1 et 2 oct. 2026

RÉUSSIR LA CONDUITE DU CHANGEMENT À L'HÔPITAL



2 jours



1 290 € TTC



01-02/10/2026 - Paris



Disponible en intra

OBJECTIFS

- Utiliser des outils managériaux pertinents pour piloter des projets de transformation dans différents contextes hospitaliers.
- Analyser les différents types de changements en milieu hospitalier et leur impact sur les organisations
- Développer des compétences en gestion du changement adaptées aux spécificités des établissements de santé
- Mobiliser et motiver les équipes soignantes pour adhérer aux transformations
- Élaborer un plan d'action pour la mise en œuvre de projets de transformation en milieu hospitalier
- Maîtriser les techniques de communication adaptées pour accompagner le changement et surmonter les résistances
- Gérer les projets dans un environnement contraint, en prenant en compte les restrictions budgétaires, les ressources limitées et les pressions organisationnelles

PROGRAMME

I. APPREHENDER ET PLANIFIER LA TRANSFORMATION

- Importance stratégique et opérationnelle des projets de transformation en milieu hospitalier
- Cadre législatif et réglementaire (loi HPST, schémas régionaux de santé, PRS)
- Identifier les types de changement :
 - Changements organisationnels : réorganisation des services, nouveaux processus de gestion
 - Changements architecturaux : rénovations, nouvelles infrastructures
 - Changements managériaux : nouvelles méthodes de management, leadership
 - Changements réglementaires : conformité aux nouvelles normes et lois
 - Changements de pratiques professionnelles : adoption de nouvelles techniques de soins, protocoles
 - Changements technologiques : intégration des nouvelles technologies et systèmes d'information

II. UTILISER LES OUTILS MÉTHODOLOGIQUES

- Outils de diagnostic et d'analyse :
- Études de cas :
 - Analyse de projets de transformation réussis dans le secteur hospitalier
 - Identification des facteurs de succès et des obstacles rencontrés

III. ACCOMPAGNER LES ÉQUIPES ET PILOTER LE CHANGEMENT

- Gestion du changement en milieu hospitalier :
 - Théories et modèles de gestion du changement (ADKAR, Kotter) adaptés aux hôpitaux
 - Stratégies pour surmonter les résistances au changement dans les équipes soignantes
 - Techniques de communication et de mobilisation des équipes hospitalières

IV. METTRE EN ŒUVRE ET SUIVRE LA TRANSFORMATION

- Pilotage du projet hospitalier :
 - Techniques de gestion de projet (planification, suivi, ajustement) adaptées aux établissements hospitaliers
 - Utilisation des tableaux de bord et des indicateurs de performance (KPI) spécifiques aux hôpitaux
 - Gestion des risques et des imprévus en milieu hospitalier

V. ÉVALUATION DE LA SESSION

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Travail d'analyse et d'échange à partir des expériences des stagiaires et de l'expert-formateur
- Ateliers pratiques
- Séance de questions-réponses
- Evaluation pré-post formation

PROFIL DES INTERVENANTS

- Audrey GARCIA VIANA, directrice adjointe d'hôpital
- Expert membre du réseau Phosphoria

PUBLIC CONCERNÉ

- Chefs de pôle et chefs de service
- Cadres de santé
- Directeurs d'hôpital et directeurs des soins
- Attachés de direction et responsables qualité
- Managers de projets hospitaliers

LES + PHOSPHORIA

- Approche globale et spécifique : formation intégrant différents types de changements et leurs spécificités en milieu hospitalier
- Outils et méthodes pratiques : utilisation d'outils méthodologiques éprouvés et adaptés aux contextes hospitaliers
- Expériences partagées : apprentissage à travers des études de cas réels et des retours d'expérience

BULLETIN D'INSCRIPTION

VALANT CONVENTION SIMPLIFIÉE DE LA FORMATION CONTINUE

Merci de bien vouloir retourner ce document complété à formation@phosphoria-formation.fr

Organisme de formation spécialisé du secteur sanitaire et médico-social
Déclaration d'activité n° 1192 08550 92 (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État) ODP n°1502

Référence module : MOD_00477 : Réussir la conduite du changement à l'hôpital

Tarif individuel : 1 290 €	▼ Choisir votre session : Durée : 2 jours - 14h de 9h00 à 17h00	
Notre offre exclusive à la commande : pour 2 participants à la même formation -10% pour 3 participants à la même formation -25%	☐ 16-17/06/2025 - Distanciel ☐ 03-04/12/2025 - Paris	☐ 01-02/10/2026 - Paris

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE PARTICIPANT 1

► Civilité : ☐ Mme ☐ Mr ☐ Dr. ☐ Pr.	► Prénom :	► Nom :
► Fonction (Métier) :		
▼ Adresse e-mail (Obligatoire) :		▼ Téléphone portable (Obligatoire) :

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE PARTICIPANT 2

► Civilité : ☐ Mme ☐ Mr ☐ Dr. ☐ Pr.	► Prénom :	► Nom :
► Fonction (Métier) :		
▼ Adresse e-mail (Obligatoire) :		▼ Téléphone portable (Obligatoire) :

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE PARTICIPANT 3

► Civilité : ☐ Mme ☐ Mr ☐ Dr. ☐ Pr.	► Prénom :	► Nom :
► Fonction (Métier) :		
▼ Adresse e-mail (Obligatoire) :		▼ Téléphone portable (Obligatoire) :
► Besoin d'assistance si situation de handicap : ☐ Non ☐ Oui, nom du participant concerné:		

RENSEIGNEMENTS DE LA PERSONNE EN CHARGE DU DOSSIER

☐ Cocher cette case si la personne en charge du dossier et le participant sont la même personne

► Civilité : ☐ Mme ☐ Mr ☐ Dr. ☐ Pr.	► Prénom :	► Nom :
▼ Fonction (Métier) : ☐ Directeur des affaires médicales ☐ Directeurs des soins ☐ Dir/Resp de la formation continue		▼ Service ou Pôle d'appartenance : ☐ Dir/Resp des ressources humaines ☐ Responsable administratif ☐ Autre :
▼ Adresse e-mail (Obligatoire) :		▼ Téléphone portable (Obligatoire) :

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ÉTABLISSEMENT

☐ Établissement

☐ Particulier

▼ Raison Sociale :		▼ Numéro de SIRET :
► Adresse (numéro, voie et complément) :		
► Code Postal :	► Ville :	

SERVICE FACTURATION

☐ Cocher si identique à l'adresse du service formation

► Prénom :	► Nom :	► E-mail :
► Facturation par :	☐ L'Établissement ☐ Chorus Pro	
► N° d'engagement et code service :		
► Adresse (numéro, voie et complément) :		
► Code Postal :	► Ville :	► Téléphone :

SIGNATURES ET CACHETS (Incluant les Conditions Générales de Vente)

Fait à le	Fait à le
Le client	L'Entreprise Médicale

POURQUOI CHOISIR PHOSPHORIA

par L'Entreprise Médicale

Un savoir-faire pédagogique éprouvé depuis 27 ans

+3000 professionnels de santé formés chaque année et **plus de 200 formateurs experts santé**

150 formations en management, organisation de soins, droits et responsabilités, qualité et gestion des risques, stratégie et performance

Membre du Groupe MNH, une priorité donnée à la **santé physique et psychologique des soignants**

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

CONTACT

Si besoin d'une assistance en rapport avec une situation de handicap contactez-nous :

par téléphone : 01 47 24 07 99 - par mail : formation@phosphoria-formation.fr

PARTICIPATION

Les prix hors taxe par participant sont indiqués sur le programme de chaque formation inter-entreprise. Les formations intra-entreprise font l'objet d'un devis.

Ce prix non soumis à TVA comprend :

la participation à la session de formation, rafraîchissements, boissons chaudes et viennoiseries (présentiel). Les déjeuners sont à la charge des stagiaires.

INSCRIPTION

Dès réception du bulletin d'inscription pour un ou plusieurs participants valant convention simplifiée de la formation continue, une confirmation vous sera adressée. Une convocation et un plan d'accès vous seront adressés ultérieurement.

Notre offre exclusive à la commande :

pour 2 participants à la même formation -10%

pour 3 participants à la même formation -25%

MODALITÉS DE PAIEMENT

Le règlement du prix de la formation a lieu à réception de facture. Celui-ci, en précisant toujours le numéro de facture, comptant et sans escompte, est effectué :

- par chèque à l'ordre de l'Entreprise Médicale
- ou

- par virement direct à l'ordre de : Société Générale, compte l'Entreprise Médicale – IBAN : FR76 3000 3033 9100 0200 2557 831 – BIC : SOGEFRPP

Tout paiement postérieur aux dates d'échéance prévues engendrera des pénalités de retard égales à 1,5 fois le taux d'intérêt légal en vigueur.

CONDITIONS D'ANNULATION ET DE REPORT

La signature du bulletin d'inscription vaut bon de commande et signifie acceptation sans réserve des conditions de participation mentionnées ci-dessous.

Toute annulation doit être notifiée par écrit. Les frais suivants s'appliquent :

- Annulation entre 20 et 8 jours ouvrables avant le début d'une Formation Inter-Entreprise : 50 % du prix total.

- Annulation moins de 8 jours ouvrable avant le début d'une Formation Inter-Entreprise : 100 % du prix total.

Les frais d'annulation ne sont pas remboursables par les organismes financeurs.

Report par le client : Les demandes de report doivent être reçues au moins 4 semaines avant le début de la Formation. La nouvelle date doit être fixée dans l'année en cours, en accord avec L'ENTREPRISE MEDICALE.

Report par L'ENTREPRISE MEDICALE : En cas de force majeure, maladie ou indisponibilité d'un formateur, L'ENTREPRISE MEDICALE se réserve le droit de reporter la Formation et en informera le Client dès que possible.

Abandon ou absence : Tout abandon ou absence, même justifié, ne donne lieu à aucun remboursement ni réduction du coût de la Formation.

INFORMATIQUE ET LIBERTÉS

Les présentes conditions définissent le cadre de collecte et de traitement des données personnelles par L'Entreprise Médicale lors de l'inscription aux formations. Les données requises sont essentielles à la gestion de l'inscription et à la communication relative aux formations.

L'utilisation des données se limite à ces fins, excluant toute cession à des tiers.

L'Entreprise Médicale garantit la confidentialité et la sécurité des données conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1976. Les participants disposent d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition, exerçable par demande écrite.

Pour toutes questions relatives à votre inscription,

merci de contacter l'équipe Administration des ventes : formation@phosphoria-formation.fr

