

PHOSPHORIA
par L'Entreprise Médicale



FORMATION **EXPERTE**

TUTORAT : COMMENT ME POSITIONNER AVEC UN OU UNE ÉLÈVE ?

EXPERT INTERVENANT :

Expert membre du réseau Phosphoria



Paris / Malakoff
12 et 13 mai. 2025



Paris / Malakoff
27 et 28 nov. 2025

TUTORAT : COMMENT ME POSITIONNER AVEC UN OU UNE ÉLÈVE ?

 2 jours

 900 € TTC

 12-13/05/2025 - Paris / Malakoff
27-28/11/2025 - Paris / Malakoff

 Disponible en intra

OBJECTIFS

- Comprendre le rôle et les responsabilités du tuteur pour améliorer l'accompagnement des élèves
- Développer des compétences en communication et en relationnel pour un tutorat plus efficace et harmonieux
- Apprendre à créer un environnement d'apprentissage positif et constructif pour favoriser la progression des élèves

PROGRAMME

I. COMPRENDRE LE TUTORAT

- Définir et comprendre le tutorat
- Qu'est-ce que le tutorat ? Différences avec le mentorat et le coaching
- Importance du tutorat dans la formation des étudiants en soins infirmiers
- Assumer les rôles et responsabilités du tuteur
- Tâches principales et attentes des élèves vis-à-vis du tuteur
- Rôles spécifiques et responsabilités dans le cadre du tutorat
- Identifier les compétences et qualités du tuteur
- Compétences essentielles : écoute, patience, empathie
- Qualités personnelles et professionnelles d'un tuteur efficace

II. AMÉLIORER LA COMMUNICATION ET LE RELATIONNEL

- Communiquer efficacement
- Techniques de communication verbale et non-verbale
- Importance de l'écoute active et des feedbacks constructifs
- Gérer les conflits et problèmes relationnels
- Identification et gestion des conflits potentiels
- Stratégies de résolution de conflits et médiation
- Établir la confiance et le respect mutuel
- Créer un climat de confiance : respect et équité
- Encourager l'autonomie et la responsabilité de l'élève

III. METTRE EN ŒUVRE DES STRATÉGIES ET MÉTHODES DE TUTORAT

- Planifier et organiser le tutorat
- Établir un plan de tutorat : objectifs, agenda, méthodes d'évaluation
- Gestion du temps et organisation des sessions de tutorat
- Utiliser des techniques pédagogiques adaptées
- Méthodes d'enseignement : démonstrations, études de cas, simulations
- Utilisation des outils pédagogiques : supports écrits, vidéos, ressources en ligne
- Évaluer et suivre l'élève
- Techniques d'évaluation formative et sommative
- Importance du suivi régulier et du feedback continu

IV. DÉVELOPPER LE PROFESSIONNALISME ET LA PERSONNALITÉ DU TUTEUR

- Se former et se développer professionnellement
- Formation continue et développement des compétences tutorales
- Participation à des ateliers, conférences et réseaux de tuteurs
- Prendre en compte les diversités
- Adapter le tutorat aux diversités culturelles, sociales et individuelles
- Sensibilité aux besoins spécifiques et ajustement des méthodes en conséquence
- S'auto-évaluer et s'améliorer continuellement
- Importance de l'auto-évaluation : réflexivité sur ses pratiques
- Stratégies pour améliorer constamment ses compétences en tutorat

V. ÉVALUATION DE LA SESSION

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Méthodes mobilisées :

- Apports théoriques
- Travail d'analyse et d'échange à partir des expériences des stagiaires et de l'expert-formateur
- Ateliers pratiques
- Séance de questions-réponses
- Évaluation pré-post formation

PROFIL DES INTERVENANTS

- Expert membre du réseau Phosphoria

PUBLIC CONCERNÉ

- Professionnels de santé souhaitant devenir tuteurs pour les étudiants en soins infirmiers
- Personnel hospitalier impliqué dans la formation et l'encadrement des étudiants
- Éducateurs et formateurs intéressés par le développement des compétences tutorales

LES + PHOSPHORIA

- Approche pratique et interactive pour une meilleure assimilation des concepts
- Méthodes pédagogiques variées et adaptées aux besoins des professionnels de santé
- Suivi personnalisé et feedback continu pour maximiser l'efficacité du tutorat
- Accès à des ressources supplémentaires et à des outils pratiques pour le tutorat

BULLETIN D'INSCRIPTION

VALANT CONVENTION SIMPLIFIÉE DE LA FORMATION CONTINUE

Merci de bien vouloir retourner ce document complété à formation@phosphoria-formation.fr



Organisme de formation spécialisé du secteur sanitaire et médico-social
Déclaration d'activité n° 1192 08550 92 (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État) ODP n°1502

Référence module : MOD_00431 : Tutorat : comment me positionner avec un ou une élève ?

Tarif individuel : 900 €	▼ Choisir votre session : Durée : 2 jours - 14h de 9h00 à 17h00	
Notre offre exclusive à la commande : pour 2 participants à la même formation -10% pour 3 participants à la même formation -25%	<input type="checkbox"/> 12-13/05/2025 - Paris / Malakoff	<input type="checkbox"/> 27-28/11/2025 - Paris / Malakoff

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE PARTICIPANT 1

▼ Civilité <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Mr <input type="checkbox"/> Dr. <input type="checkbox"/> Pr.	▼ Prénom :	▼ Nom :	▼ Besoin d'assistance si situation de handicap : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
► Fonction (Métier) :			
▼ N°RPPS	▼ Adresse e-mail (Obligatoire)	▼ Téléphone portable (Obligatoire)	
.....	

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE PARTICIPANT 2

▼ Civilité <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Mr <input type="checkbox"/> Dr. <input type="checkbox"/> Pr.	▼ Prénom :	▼ Nom :	▼ Besoin d'assistance si situation de handicap : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
► Fonction (Métier) :			
▼ N°RPPS	▼ Adresse e-mail (Obligatoire)	▼ Téléphone portable (Obligatoire)	
.....	

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE PARTICIPANT 3

▼ Civilité <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Mr <input type="checkbox"/> Dr. <input type="checkbox"/> Pr.	▼ Prénom :	▼ Nom :	▼ Besoin d'assistance si situation de handicap : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
► Fonction (Métier) :			
▼ N°RPPS	▼ Adresse e-mail (Obligatoire)	▼ Téléphone portable (Obligatoire)	
.....	

RENSEIGNEMENTS DE LA PERSONNE EN CHARGE DU DOSSIER

Cocher cette case si la personne en charge du dossier et le participant sont la même personne

► Civilité : <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Mr <input type="checkbox"/> Dr. <input type="checkbox"/> Pr.	► Prénom :	► Nom :
▼ Fonction (Métier) :		▼ Service ou Pôle d'appartenance :
<input type="checkbox"/> Directeur des affaires médicales <input type="checkbox"/> Directeurs des soins <input type="checkbox"/> Dir/Resp de la formation continue		<input type="checkbox"/> Dir/Resp des ressources humaines <input type="checkbox"/> Responsable administratif <input type="checkbox"/> Autre :
► Adresse e-mail (Obligatoire) :		► Téléphone (Obligatoire) :

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ÉTABLISSEMENT

<input type="checkbox"/> Établissement	<input type="checkbox"/> Personne Physique	
► Raison Sociale :		► Numéro de SIRET :
► Adresse (numéro, voie et complément) :		
► Code Postal :	► Ville :	

SERVICE FACTURATION

Cocher si identique à l'adresse du service formation

► Prénom :	► Nom :	► E-mail :	► Téléphone :
▼ Frais d'inscription pris en charge par :		▼ Subrogation financière par :	
<input type="checkbox"/> L'Établissement <input type="checkbox"/> Participant		<input type="checkbox"/> ANFH <input type="checkbox"/> Autre OPCO <input type="checkbox"/> Autre (préciser) :	
► Raison Sociale :		► Facturation sur Chorus Pro : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	► Si oui, N° d'engagement :
► Adresse (numéro, voie et complément) :			
► Code Postal :	► Ville :	► E-mail :	

SIGNATURES ET CACHETS (Incluant les Conditions Générales de Vente)

Fait à.....le	Fait à.....le
Le client	L'Entreprise Médicale

POURQUOI CHOISIR PHOSPHORIA

par L'Entreprise Médicale

Un savoir-faire pédagogique éprouvé depuis 26 ans

4000 professionnels de santé formés chaque année et plus de 200 formateurs experts santé

300 formations en management, organisation de soins, droits et responsabilités, qualité et gestion des risques, stratégie et performance

Membre du Groupe MNH, une priorité donnée à la santé physique et psychologique des soignants

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

CONTACT

Si besoin d'une assistance en rapport avec une situation de handicap contactez-nous :

par téléphone : 01 47 24 07 99 - par mail : formation@phosphoria-formation.fr

PARTICIPATION

Les prix hors taxe par participant sont indiqués sur le programme de chaque formation inter-entreprise. Les formations intra-entreprise font l'objet d'un devis.

Ce prix non soumis à TVA comprend :

la participation à la session de formation, rafraîchissements, boissons chaudes et viennoiseries (présentiel). Les déjeuners sont à la charge des stagiaires.

INSCRIPTION

Dès réception du bulletin d'inscription pour un ou plusieurs participants valant convention simplifiée de la formation continue, une confirmation vous sera adressée. Une convocation et un plan d'accès vous seront adressés ultérieurement.

Notre offre exclusive à la commande :

pour 2 participants à la même formation -10%

pour 3 participants à la même formation -25%

MODALITÉS DE PAIEMENT

Le règlement du prix de la formation a lieu à réception de facture. Celui-ci, en précisant toujours le numéro de facture, comptant et sans escompte, est effectué :

- par chèque à l'ordre de l'Entreprise Médicale
ou

- par virement direct à l'ordre de : Société Générale, compte l'Entreprise Médicale – IBAN : FR76 3000 3033 9100 0200 2557 831 – BIC : SOGEFRPP

Tout paiement postérieur aux dates d'échéance prévues engendrera des pénalités de retard égales à 1,5 fois le taux d'intérêt légal en vigueur.

CONDITIONS D'ANNULATION ET DE REPORT

La signature du bulletin d'inscription vaut bon de commande et signifie acceptation sans réserve des conditions de participation mentionnées ci-dessous.

Pour toute annulation dans les 20 jours intervenant avant le premier jour de formation : 50% du coût total de la formation est due.

Pour toute annulation intervenant 8 jours avant le premier jour de formation : 100% du coût total de la formation est due.

Toutefois, Phosphoria offre la possibilité à l'entreprise, avant le début du stage, de remplacer le stagiaire initialement inscrit par une autre personne ayant le même profil et les mêmes besoins en formation, et ce après accord de notre équipe pédagogique et sous condition de retour signé des conventions. Pour les formations intra-établissement : toutes annulations par l'établissement doit être confirmée par écrit, cette dernière entraînera la facturation des frais engagés sur présentation de justificatifs.

Report des formations : toute demande de report doit être formulée par écrit et reçue 4 semaines avant le 1^{er} jour de la formation.

Les reports d'inscription sur une autre session du même programme de formation jusqu'à la fin de l'année calendaire sont admis moyennant des frais supplémentaires forfaitaires de 95 €, sous réserve du règlement de la facture concernée.

Annulation des organisateurs : les organisateurs se réservent la possibilité d'annuler cette formation à tout moment et pour quelque raison que ce soit. Dans la mesure du possible, les stagiaires inscrits sont avertis par écrit. Seuls les frais d'inscription sont remboursés conformément à l'article L.6354-1 du Code du travail, y compris dans l'hypothèse d'une annulation due à un cas de force majeure survenu notamment le jour-même de la formation.

INFORMATIQUE ET LIBERTÉS

Les présentes conditions définissent le cadre de collecte et de traitement des données personnelles par L'Entreprise Médicale lors de l'inscription aux formations. Les données requises sont essentielles à la gestion de l'inscription et à la communication relative aux formations.

L'utilisation des données se limite à ces fins, excluant toute cession à des tiers.

L'Entreprise Médicale garantit la confidentialité et la sécurité des données conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1976. Les participants disposent d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition, exerçable par demande écrite.

Pour toutes questions relatives à votre inscription,

merci de contacter l'équipe Administration des ventes : formation@phosphoria-formation.fr

