Formacoop

Formation Utilisation de l'IA

Organisation

Durée : 14 heures
Mode d'organisation : Présentiel
Tarif : 0,00 €
Satisfaction des apprenants : 0 %

Contenu pédagogique

Public visé

Cette formation s'adresse aux **encadrants**, aux **coordinateurs** ainsi qu'aux **CIP/ASP**.

Elle est destinée aux professionnels qui souhaitent découvrir ou structurer un usage concret de l'IA générative dans leurs missions d'accompagnement, de coordination ou d'animation d'activités.

Le parcours convient particulièrement aux personnes amenées à produire des écrits professionnels, à préparer des ateliers, à accompagner des bénéficiaires dans leurs démarches ou à communiquer pour leur structure.

Objectifs pédagogiques

Comprendre simplement ce que fait et ne fait pas l'IA générative, afin de l'utiliser sans risque dans un cadre professionnel.

Développer une utilisation efficace de l'IA pour les tâches d'encadrement, notamment la rédaction, les comptes rendus, la communication et la préparation d'ateliers.

Savoir mobiliser l'IA comme outil d'accompagnement des bénéficiaires pour des besoins concrets tels que la rédaction de CV, de lettres, de démarches ou la recherche d'offres.

Intégrer les bonnes pratiques éthiques, les exigences de confidentialité liées au RGPD et les limites réglementaires issues de l'AI Act.

Description

Formation utilisation I.A.

Jour 1 – Découvrir l'IA et sécuriser ses usages

Matin : introduction à l'IA en 15 minutes avec des définitions simples, les différences entre IA classique et IA générative, et des exemples concrets d'usages dans l'insertion, notamment pour le gain de temps et l'aide à l'écriture. Présentation d'un panorama des outils accessibles tels que ChatGPT, Copilot, Gemini et Mistral, ainsi que des conditions d'utilisation associées. Mise en pratique avec un atelier de prise en main : création d'un compte, réglage des paramètres de confidentialité et premier prompt guidé.

Après-midi : travail sur le prompt engineering utile, avec apprentissage de la formulation d'une demande claire, de l'apport de contexte et de l'itération. Des fiches mémo sont distribuées. Deux exercices pratiques sont réalisés : rédiger ou réécrire un e-mail professionnel, par exemple une convocation, une relance ou une réponse à un partenaire ; puis synthétiser un compte-rendu de réunion ou un bilan d'accompagnement à partir de notes brutes. Un débrief collectif permet d'identifier ce qui fonctionne, les erreurs fréquentes et les limites, notamment les hallucinations et la gestion des données sensibles.

Jour 2 – Cas pratiques d'encadrement et d'accompagnement des bénéficiaires

Matin : exploration de cas d'usage pour les encadrants, comme la préparation d'un ordre du jour, d'un support d'atelier autour du savoir-être en entreprise ou d'un post pour les réseaux de l'association. Atelier

Formacoop

d'accompagnement des bénéficiaires avec plusieurs situations concrètes : transformer un parcours en CV clair à partir d'un brouillon manuscrit, rédiger une lettre de motivation adaptée à une offre réelle, simuler une préparation à l'entretien avec des questions et réponses types. Une discussion collective porte sur la manière de co-construire avec le bénéficiaire sans faire à sa place.

Après-midi : focus sur la sécurité et l'éthique avec un rappel sur les données personnelles, l'anonymisation, les biais, la confidentialité au regard du RGPD, ainsi que les points clés de l'AI Act pour les associations. Travail sur les bonnes pratiques d'intégration afin d'identifier où l'IA fait réellement gagner du temps, en particulier sur les tâches répétitives, et où l'humain demeure indispensable. Réalisation d'un mini-projet final en binômes : choix d'une situation réelle de l'association, production d'une ressource avec l'IA, par exemple une trame d'atelier et une fiche bénéficiaire, puis présentation orale en 5 minutes.

La formation se termine par une phase d'évaluation et de plan d'action comprenant un quiz rapide, la rédaction d'une feuille de route personnelle avec **3 usages à mettre en place**, ainsi que la remise d'un mémo et de modèles de prompts. L'ensemble du parcours vise à rendre les participants autonomes dans un usage concret, pragmatique et responsable de l'IA générative au service de leurs missions.

Prérequis

Aucun prérequis technique n'est attendu pour suivre cette formation.
Chaque participant doit venir avec **un ordinateur** et **un accès à un outil d'IA** tel que ChatGPT, Copilot ou Gemini ; une version gratuite est possible.

Modalités pédagogiques

La formation repose sur une approche très opérationnelle, avec **70 % de pratique** à partir de cas réels issus du champ de l'insertion et de l'accompagnement.

Les participants alternent apports courts, démonstrations, exercices guidés, ateliers individuels et travaux en binômes afin de tester immédiatement les usages présentés.

Des supports prêts à l'emploi sont fournis tout au long du parcours, notamment des templates de prompts, des fiches mémo et une check-list RGPD.

L'animation comprend également des temps de débrief collectif, d'analyse des erreurs, de mise en perspective des limites de l'IA et de co-construction de bonnes pratiques applicables dès le retour en situation de travail.

L'évaluation est formative tout au long de la formation, avec un accompagnement progressif vers un mini-projet final et un plan d'action personnel.

Moyens et supports pédagogiques

Les stagiaires disposent de fiches mémo distribuées pendant la formation pour faciliter la mémorisation des méthodes de formulation de prompts et des bonnes pratiques d'usage.

Des supports prêts à l'emploi sont remis, dont des modèles de prompts, des templates réutilisables pour les cas d'usage professionnels et une check-list dédiée au respect du RGPD.

Les exercices s'appuient sur des cas concrets et sur les productions réalisées par les participants, afin de favoriser une mise en pratique immédiate et directement transférable au poste de travail.

Formacoop

Modalités d'évaluation et de suivi

L'évaluation est **formative** tout au long du parcours, à travers les exercices pratiques, les ateliers, les échanges collectifs et les mises en situation.

Elle se conclut par un **quiz rapide**, un **mini-projet final en binômes** présenté oralement en 5 minutes, ainsi qu'une **feuille de route personnelle** définissant trois usages à mettre en place dès le lundi suivant la formation.

Une attestation de fin de formation est remise à l'issue du parcours.

Informations sur l'accessibilité

Veuillez faire connaître vos besoins au plus tôt lors de nos échanges. La prise en compte d'un besoin spécifique peut nécessiter un délai pour étudier les modalités d'adaptation ou d'orientation.