Programme de Formation

La fonction de référent infirmier en psychiatrie

Organisation

Durée : 28 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique

Public visé

Infirmiers avec une expérience significative en psychiatrie

Objectifs pédagogiques

Réaliser l'état des lieux de la mise en œuvre du système de référence.

Clarifier le concept de référence et de fonction de référence au sein de l'équipe soignante.

Identifier les rôles et responsabilités du référent dans le projet d'accompagnement / de soins du patient en psychiatrie.

Identifier les enjeux relationnels en lien avec la fonction.

Inscrire la fonction de référent dans le projet de soins individualisé.

S'interroger sur l'organisation actuelle de la référence.

Description

Réaliser l'état des lieux de la mise en œuvre du système de référence :

- Identifier dans chaque service ou secteur, le nombre et le nom des référents actuels.
- Lister les outils, ressources existantes favorisant l'implantation des référents dans chaque service.
- Définir les missions connues et ou réalisées par les référents actuels.

Clarifier le concept de référence et de fonction de référence au sein de l'équipe soignante :

- Rappel sur la spécificité de la relation soignant/soigné en psychiatrie : la fonction groupale de l'équipe, la juste distante relationnelle.
- Les concepts de référence et de fonction de référence.
- Fonctionnement symbolique de la fonction référent et des espaces de rencontre : soutien, étayage, enveloppe, contenance…
- Le principe du « triple accord ».
- La relation de référence.

Identifier les rôles et responsabilités du référent dans le projet d'accompagnement / de soins du patient en psychiatrie :

- La fonction de porte-parole du patient et d'initiateur du projet d'accompagnement/de soins : le garant du cadre et du lien thérapeutique.
- La fonction partenariale avec le patient : collaboration, co-construction du projet de soins, coopération et adhésion thérapeutique.
- La fonction de lien avec l'équipe pluridisciplinaire.
- La fonction de médiateur avec la famille.

Identifier les enjeux relationnels en lien avec la fonction :

- Le temps d'accueil du patient et la relation de confiance.

- Le partage des informations au sein de l'équipe pluridisciplinaire.
- L'organisation et la préparation des réunions de synthèse clinique : présentation synthétique pertinente, raisonnement clinique, émissions d'hypothèses, les problèmes et diagnostics infirmiers.
- La communication régulière avec la famille.
- Les entretiens cliniques avec le patient.
- La communication informelle.

Inscrire la fonction de référent dans le projet de soins individualisé :

- La formalisation du projet de soin en concertation avec le patient et sa famille : plan d'actions, ressources et évaluation.
- La retranscription du projet de soins dans le dossier unique.
- La rédaction des transmissions ciblées journalières.
- Les transmissions orales lors de la relève.

S'interroger sur l'organisation actuelle de la référence :

- La nomination des référents.
- Chaque soignant est référent d'un certain nombre de patients.
- Le changement de professionnel référent.
- La place et la spécificité des interventions du référent : seul, en binôme...

Prérequis

Aucun

Modalités pédagogiques

Nos méthodes pédagogiques s'articulent selon deux axes :

- Une activité cognitive pour l'acquisition des connaissances théoriques et pratiques, associée à une démarche interactive et participative, elle engage les participants à co-construire avec l'intervenant la dynamique du processus pédagogique.
- Une analyse des pratiques professionnelles : basée sur l'étude de cas et situations cliniques, elle favorise l'intégration des contenus à travers le partage des expériences.

Moyens et supports pédagogiques

Nos supports pédagogiques reposent sur des références actualisées (scientifiques, réglementaires, organisationnelles, méthodologiques, etc).

Modalités d'évaluation et de suivi

Un dispositif adaptable d'évaluation est mis en place en fonction des besoins et demandes spécifiques du client :

- Questionnaire en amont pour cerner les attentes et besoins du/de la stagiaire.
- Évaluation des connaissances au début de la formation.
- Évaluation des acquis en continu : quiz, questionnaires, étude de cas, mises en situation.
- Évaluation des acquis en fin de formation donnant lieu à la délivrance d'un certificat de réalisation.
- Questionnaire individuel de satisfaction.
- Questionnaire « à froid » 3 mois après la formation (dispositif optionnel)