

---

# Programme de Formation

---

## Prendre son poste de bed manager : organiser la gestion des lits au quotidien

---

### Organisation

---

**Durée :** 14 heures

**Mode d'organisation :** Présentiel

---

### Contenu pédagogique

---

#### **Public visé**

Cadres hospitaliers - IDE - Agents hospitaliers

#### **Objectifs pédagogiques**

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre le rôle et le positionnement du bed manager
- Analyser les flux patients et identifier les points de blocage
- Organiser une circulation de l'information fiable
- Structurer un pilotage quotidien des lits basé sur des rituels simples

#### **Description**

1. **Comprendre le rôle et le positionnement du bed manager**
  - Missions et périmètre du poste
  - Positionnement transversal dans l'établissement
  - Relations avec les cadres, médecins et direction
  - Limites du rôle et zones de responsabilité
2. Atelier : se positionner dans son environnement
3. **Analyser les flux patients et les situations de tension**
  - Parcours d'un patient nécessitant une hospitalisation
  - Moments critiques (pics d'activité, fin de journée, week-end)
  - Points de blocage récurrents (attente, aval, désynchronisation)
4. Atelier : analyser un parcours patient qui bloque
5. **Organiser la circulation de l'information**
  - Informations critiques : sorties prévues, lits disponibles, patients en attente
  - Sources d'information (services, urgences, outils)
  - Limites de l'information orale et non tracée
  - Fiabilité et temporalité de l'information
6. Atelier : identifier les pertes d'information
7. **Structurer le pilotage quotidien des lits**
  - Limites du fonctionnement en mode réactif
  - Principe des points de coordination courts
  - Intérêt d'un support partagé simple
  - Passage d'une information orale à une information tracée
8. Atelier : construire son rituel de pilotage des lits

#### **Prérequis**



Aucun prérequis



### **Modalités pédagogiques**

- Apports contextualisés
- Analyse de pratiques
- Exploitation des situations vécues par les participants
- Ateliers de co-construction
- **Livrable** : Le Planificateur Stratégique. Une trame structurée directement utilisable post-formation.



### **Modalités d'évaluation et de suivi**

- Auto-positionnement amont/aval
- Validation du plan d'action
- Questionnaire de satisfaction



### **Informations sur l'accessibilité**

Formation accessible aux personnes en situation de handicap. Un référent handicap est disponible pour adapter les modalités pédagogiques si nécessaire : [contact@larelevesante.fr](mailto:contact@larelevesante.fr)