
Programme de Formation

Poser son cadre managérial : rôles, règles et priorités dans un service hospitalier

Organisation

Durée : 14 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique

Public visé

- Cadres hospitaliers - Médecins hospitaliers - Managers

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, vous serez en capacité de :

- Clarifier votre rôle de manager dans votre service
- Définir et formaliser des règles de fonctionnement adaptées
- Structurer des priorités lisibles pour l'équipe
- Installer un cadre managérial stable et partagé

Description

1. **Clarifier son rôle de manager dans un service hospitalier**
 - Les différentes dimensions du rôle (organisation, régulation, coordination)
 - Positionnement dans l'équipe et vis-à-vis de la hiérarchie
 - Responsabilités et limites du rôle de proximité
2. Atelier : identifier ses zones de flou et ses responsabilités clés
3. **Définir des règles de fonctionnement claires et applicables**
 - Règles explicites vs implicites au sein du service
 - Formalisation des règles essentielles du fonctionnement quotidien
 - Posture face aux écarts et gestion des transgressions
4. Atelier : formaliser les règles de fonctionnement prioritaires du service
5. **Structurer des priorités managériales lisibles**
 - Conciliation entre priorités individuelles et objectifs collectifs
 - Arbitrer entre contraintes opérationnelles et exigences de qualité
 - Donner de la lisibilité à l'équipe sur les enjeux du service
6. Atelier : définir les priorités clés à partager avec l'équipe
7. **Installer et faire vivre le cadre managérial**
 - Communiquer le cadre de travail sans rigidifier les pratiques
 - Faire adhérer l'équipe aux évolutions organisationnelles
 - Ajuster le cadre en fonction des retours terrain et de la durée
8. Atelier : structurer un cadre managérial adapté à son service

Prérequis

Aucun prérequis





Modalités pédagogiques

- Apports contextualisés
- Analyse de pratiques
- Exploitation des situations vécues par les participants
- Ateliers de co-construction
- **Livrable : Boîte à outils du cadre managérial du service.** Un guide pratique structuré directement utilisable post-formation.



Modalités d'évaluation et de suivi

- Auto-positionnement amont/aval
- Validation des outils élaborés
- Questionnaire de satisfaction



Informations sur l'accessibilité

Formation accessible aux personnes en situation de handicap. Un référent handicap est disponible pour adapter les modalités pédagogiques si nécessaire : contact@larelevesante.fr