
Programme de Formation

Prendre son poste de cadre supérieur : structurer son pilotage et manager les cadres

Organisation

Durée : 14 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique

Public visé

Cadres supérieurs hospitaliers

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, vous serez en capacité de :

- Clarifier votre rôle et votre positionnement de cadre supérieur
- Structurer le pilotage des équipes d'encadrement
- Organiser votre action en lien avec les priorités institutionnelles
- Structurer un plan d'action pour sécuriser votre prise de fonction

Description

1. **Se positionner en tant que cadre supérieur dans l'organisation hospitalière**
 - Rôle et responsabilités du cadre supérieur
 - Positionnement dans l'architecture hiérarchique
 - Interfaces avec direction, médecins et cadres
 - Marges de manœuvre et zones d'influence
2. Atelier : cartographier son environnement et ses interfaces clés
3. **Manager des cadres : structurer la ligne managériale**
 - Spécificités du management de cadres
 - Clarifier les rôles et les attendus
 - Harmoniser les pratiques managériales
 - Réguler les écarts de fonctionnement
4. Atelier : analyser l'organisation actuelle de l'encadrement
5. **Structurer son pilotage et ses priorités**
 - Arbitrer entre enjeux opérationnels et organisationnels
 - Définir des priorités lisibles
 - Mettre en place des outils de pilotage simples
 - Organiser le suivi et la coordination
6. Atelier : formaliser ses priorités de pilotage
7. **Sécuriser sa prise de fonction**
 - Identifier les priorités des 90 premiers jours
 - Installer des repères de fonctionnement collectifs
 - Structurer la communication avec la direction et les équipes
 - Prévenir les risques d'isolement et de surcharge
8. Atelier : formaliser sa feuille de route de prise de fonction

Prérequis



Aucun prérequis



Modalités pédagogiques

- Apports contextualisés
- Analyse de pratiques
- Exploitation des situations vécues par les participants
- Ateliers de co-construction
- Livrable : Feuille de route de prise de poste managériale. Une feuille de route structurée sur 90 jours intégrant diagnostic, priorités, plan d'actions, leviers managériaux et indicateurs de suivi



Modalités d'évaluation et de suivi

- Auto-positionnement amont/aval
- Validation du plan d'action
- Questionnaire de satisfaction



Informations sur l'accessibilité

Formation accessible aux personnes en situation de handicap. Un référent handicap est disponible pour adapter les modalités pédagogiques si nécessaire : contact@larelevesante.fr