PROGRAMME DE FORMATION

Initiation à l'entrepreneuriat et choix du statut juridique

DURÉE : 1 jours | 14 heures
MODALITÉ D'ORGANISATION : Mixte

Informations

PUBLIC VISÉ

Porteurs de projet, créateurs ou repreneurs d'entreprise, entrepreneurs et indépendants souhaitant structurer et développer leur activité.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Préciser son offre dans le cadre d'une création ou d'une reprise d'entreprise.
Comprendre les mécanismes d'aide à l'entrepreneuriat.
Comparer les principaux statuts juridiques et leurs impacts.
Choisir un statut juridique adapté à son projet.
Identifier les premières démarches nécessaires au lancement de l'activité.

PRÉREQUIS

Aucun prérequis.

ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap, merci de nous contacter afin que nous puissions vous accompagner et vous orienter au mieux dans votre demande et vos démarches.

Modalités pédagogiques

MODALITÉS

Formation dispensée en présentiel ou à distance (sur demande) par un formateur expert en statuts juridiques et en création d'entreprise : apports théoriques, exercices de mise en situation professionnelle.

Programme, supports et fiches pratiques remis aux stagiaires. Supports pédagogiques utilisés : vidéos, documents PDF, PowerPoint et quiz.

MOYENS ET SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Formation dispensée en présentiel ou à distance (sur demande) par un formateur expert en statuts juridiques et en création d'entreprise : apports théoriques, exercices de mise en situation professionnelle.

MODALITÉS D'ÉVALUATION ET DE SUIVI

Avant la formation : audit des besoins et du niveau

En cours de formation : Évaluation en continu de la compréhension et de l'assimilation des savoirs et savoir-faire par le formateur lors de mises en situation et cas pratiques.

À la fin de la formation : évaluation de la compréhension et de l'assimilation des savoirs et savoir-faire par le formateur, évaluation des acquis : Quiz/QCM de fin de module.

Formation qualifiante : certificat de réalisation en fin de formation

Contenu pédagogique

01 - Introduction et tour de table

- Présentation des étapes et thématiques abordées : sommaire du module/parcours de formation.
- Validation des objectifs avec chaque apprenant.
- Tour de table guidé : échanges et positionnement des acquis et des besoins de chacun.

02 - Les étapes de la création d'entreprise et éprouver la pertinence de son projet

- Les étapes de la création d'entreprise.
- Éprouver la pertinence de son projet.

03 - Le métier de chef d'entreprise

- Le métier de chef d'entreprise : définir son offre.
- Aides fiscales et sociales : aides à l'embauche.

04 - Aides à l'innovation et aides sectorielles ou locales

- Aides à l'innovation.
- Aides sectorielles ou locales : concours à la création d'entreprise.

05 - Choix du statut juridique

- Les différentes formes juridiques (SARL, EURL, SAS, SASU et l'EI avec un focus sur la micro-entreprise).
- Les différents régimes sociaux et fiscaux.

06 - Valider les acquis et clôturer la formation

- Bilan et évaluation finale de la formation.
- Enquête de satisfaction à chaud.

Modalités d'évaluation

Avant la formation : audit des besoins et du niveau

En cours de formation : Évaluation en continu de la compréhension et de l'assimilation des savoirs et savoir-faire par le formateur lors de mises en situation et cas pratiques.

À la fin de la formation : évaluation de la compréhension et de l'assimilation des savoirs et savoir-faire par le formateur, évaluation des acquis : Quiz/QCM de fin de module.

Formation qualifiante : certificat de réalisation en fin de formation