PROGRAMME DE FORMATION

Comptabilité pour les entrepreneurs

DURÉE : 1 jours I 14 heures
MODALITÉ D'ORGANISATION : Mixte

Informations

PUBLIC VISÉ

Créateurs d'entreprise, entrepreneurs, indépendants et dirigeants de TPE souhaitant comprendre et suivre leur comptabilité.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre les règles de la comptabilité générale.
- Acquérir les outils nécessaires à la **gestion comptable** de son entreprise.
- Lire et interpréter les états de synthèse.

PRÉREQUIS

Aucun prérequis.

ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap, merci de nous contacter afin que nous puissions vous accompagner et vous orienter au mieux dans votre demande et vos démarches.

Modalités pédagogiques

MODALITÉS

Formation dispensée en présentiel ou à distance (sur demande) par un formateur professionnel de la comptabilité et de la finance : apports théoriques, exercices de mise en situation professionnelle. Programme, supports et fiches pratiques remis aux stagiaires. Supports pédagogiques utilisés : vidéos, documents PDF, PowerPoint et quiz.

MOYENS ET SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Formation dispensée en présentiel ou à distance (sur demande) par un formateur professionnel de la comptabilité et de la finance : apports théoriques, exercices de mise en situation professionnelle.

MODALITÉS D'ÉVALUATION ET DE SUIVI

Avant la formation : audit des besoins et du niveau

En cours de formation : Évaluation en continu de la compréhension et de l'assimilation des savoirs et savoir-faire par le formateur lors de mises en situation et cas pratiques.

À la fin de la formation : évaluation de la compréhension et de l'assimilation des savoirs et savoir-faire par le formateur, évaluation des acquis : Quiz/QCM de fin de module.

Formation qualifiante : certificat de réalisation en fin de formation

Contenu pédagogique

01 - Introduction et tour de table

- Présentation des étapes et thématiques abordées : sommaire du module/parcours de formation.
- Validation des objectifs avec chaque apprenant.
- Tour de table guidé : échanges et positionnement des acquis et des besoins de chacun.

02 - Introduction à l'entrepreneuriat

- Rôle de la comptabilité dans l'entreprise.
- Comprendre la situation actif / passif.
- Assimiler les notions d'exploitation: charges et produits.

03 - Les principes de la comptabilité

- Principes de la partie double: débit/crédit.
- Les règles d'enregistrement.
- Le plan comptable général, les comptes.
- Les journaux d'achats, de ventes, de banque, d'opérations diverses et de trésorerie.
- Le grand livre.
- La balance.
- Le bilan.
- Le compte de résultat: charges et produits.

04 - Les règles à respecter

- Le rôle central de la trésorerie.
- L'articulation entre le résultat comptable et le cashflow.
- Cas pratiques.

05 - Valider les acquis et clôturer la formation

- Bilan et évaluation finale de la formation.
- Enquête de satisfaction à chaud.

Modalités d'évaluation

Avant la formation : audit des besoins et du niveau

En cours de formation : Évaluation en continu de la compréhension et de l'assimilation des savoirs et savoir-faire par le formateur lors de mises en situation et cas pratiques.

À la fin de la formation : évaluation de la compréhension et de l'assimilation des savoirs et savoir-faire par le formateur, évaluation des acquis : Quiz/QCM de fin de module.

Formation qualifiante : certificat de réalisation en fin de formation