PROGRAMME DE FORMATION

# Utilisation du portail BI et de Web intelligence BI 4.1 - mode consultation

**DURÉE :** 1 jours I 7 heures

**MODALITÉ D'ORGANISATION :** Mixte

## Informations

### PUBLIC VISÉ

Analystes, contrôleurs de gestion, responsables opérationnels et utilisateurs métier souhaitant analyser et visualiser leurs données.

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Comprendre les concepts de Web Intelligence et Business Objects.

Exporter et partager des documents.

Naviguer et consulter un document dans le Portail BI et Web Intelligence.

Personnaliser l'affichage et gagner en efficacité dans ses analyses.

### PRÉREQUIS

Connaissances de base de l'environnement informatique.

### ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap, merci de nous contacter afin que nous puissions vous accompagner et vous orienter au mieux dans votre demande et vos démarches.

# Modalités pédagogiques

## MODALITÉS

Formation dispensée en présentiel ou à distance (sur demande) par un formateur expert dans le Business Object, la Business Intelligence et la Web intelligence : apports théoriques, exercices de mise en situation professionnelle.

## MOYENS ET SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Programme, supports et fiches pratiques remis aux stagiaires. Supports pédagogiques utilisés : vidéos, documents PDF, PowerPoint et quiz.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION ET DE SUIVI

Avant la formation : audit des besoins et du niveau

En cours de formation : Évaluation en continu de la compréhension et de l'assimilation des savoirs et savoir-faire par le formateur lors de mises en situation et cas pratiques.

À la fin de la formation : évaluation de la compréhension et de l'assimilation des savoirs et savoir-faire par le formateur, évaluation des acquis : Quiz/QCM de fin de module.

Formation qualifiante : certificat de réalisation en fin de formation

## Contenu pédagogique

### 01 - Introduction et tour de table

- Présentation des étapes et thématiques abordées : sommaire du module/parcours de formation.
- Validation des objectifs avec chaque apprenant.
- Tour de table guidé : échanges et positionnement des acquis et des besoins de chacun.

### 02 - Maîtriser les fondamentaux de la Business Intelligence avec SAP BusinessObjects

- Qu'est-ce que l'informatique décisionnelle ?
- Présentation de Business Object.
- Concepts : a propos de Web Intelligence.
- Présentation : se connecter à Bo Launch Pad.
- La page d'accueil.
- Visualiser les documents : envoyer un document à un ou plusieurs utilisateurs.
- Partager un document avec d'autres utilisateurs : convertir un document au format Excel ou PDF.

### 03 - Présentation et analyse d'un document

- Affichage général et exploration des données : analyse en direct.
- Les contrôles d'entrée.
- Les invités : fonctionnalités avancées pour suivre l'information.
- Les fusions de dimensions : les différentes utilisations des objets fusionnés.
- Création d'objets de type information et leur utilisation : utilisation de sources de données externes.

### 04 - Les fonctions avancées

- Définir la page de démarrage à l'ouverture et paramétrage des filtres.
- Choisir des colonnes de l'onglet Documents.
- Définir des préférences utilisateur : nombre d'éléments par page, filtres, colonnes, affichage global.

### 05 - Valider les acquis et clôturer la formation

- Bilan et évaluation finale de la formation.
- Enquête de satisfaction à chaud.

## Modalités d'évaluation

**Avant la formation** : audit des besoins et du niveau

**En cours de formation** : Évaluation en continu de la compréhension et de l'assimilation des

savoirs et savoir-faire par le formateur lors de mises en situation et cas pratiques.

**À la fin de la formation** : évaluation de la compréhension et de l'assimilation des savoirs et savoir-faire par le formateur, évaluation des acquis : Quiz/QCM de fin de module.

**Formation qualifiante** : certificat de réalisation en fin de formation