
Programme de Formation

Bilan de compétences "Évolution" 20h - Orientation vers une évolution professionnelle ou une reconversion

Description

La formule Évolution 20h : 16h avec un consultant et 4h de travail personnel pour analyser vos compétences, explorer des pistes, évolutions internes ou externes et construire un plan d'action réaliste

Points Forts

Le bilan Évolution 20h vous aide à analyser vos compétences et vos réussites, explorer des pistes internes ou externes, évaluer la faisabilité de vos projets et bâtir un plan d'action concret pour sécuriser votre évolution professionnelle.



Public visé

- **Le bilan de compétences "Évolution" 20h s'adresse aux personnes qui :**
 - souhaitent évoluer dans leur poste actuel ou accéder à de nouvelles responsabilités ;
 - envisagent une mobilité interne ou externe pour enrichir leur parcours ;
 - veulent valoriser leurs compétences transférables et identifier leurs leviers de progression ;
 - cherchent à sécuriser une évolution professionnelle en tenant compte de leurs aspirations et des opportunités du marché ;
 - ont besoin d'un accompagnement structuré pour bâtir un projet d'évolution réaliste et un plan d'action concret.



Objectifs pédagogiques

Avec le bilan "Évolution" 20h, vous préparez et sécurisez votre évolution de carrière en identifiant vos leviers de progression et les opportunités qui s'offrent à vous.

Concrètement, ce bilan vous permet de :

- Clarifier vos attentes, vos motivations et vos perspectives d'évolution.
- Identifier et valoriser vos compétences transférables et vos réussites significatives.
- Explorer différentes pistes d'évolution interne ou externe et en évaluer la faisabilité.
- Mettre en évidence les besoins en formation, en mobilité ou en développement de compétences.
- Définir un projet d'évolution réaliste, aligné avec vos aspirations et les opportunités du marché.
- Élaborer un plan d'action concret et structuré, avec étapes et objectifs à court, moyen et long termes.
- Renforcer votre autonomie et repartir avec un dossier de synthèse complet et un plan de progression sécurisée.

Organisation

Durée : 20 heures

Mode d'organisation : Mixte

Contenu pédagogique



Description



Programme Bilan de compétences – Évolution (20h) : Orientation vers une évolution professionnelle

Phase préalable : séance découverte

Objectifs :

- Présenter le dispositif et son déroulé.
- Vérifier l'adéquation entre la demande du bénéficiaire et la formule Évolution.
- Recueillir les attentes spécifiques liées à un projet d'évolution professionnelle.
- Laisser un délai de réflexion avant validation.

Phase préliminaire

Séquence 1 : Introduction et cadrage 🕒 Durée : 2h00 (consulting – cumul 2h00)

Objectifs :

- Valider la convention et s'assurer de la compréhension des modalités.
- Présenter les étapes et objectifs du bilan Évolution.
- Rappeler le cadre déontologique (confidentialité, respect, modalités de suivi).
- Recueillir et analyser les besoins, motivations et aspirations en lien avec une évolution professionnelle.
- Explorer le parcours professionnel, en mettant en lumière les compétences transférables et les expériences significatives pouvant servir une évolution.

Phase d'investigation

Séquence 2 : Analyse approfondie des compétences et du parcours 🕒 Durée : 3h00 (consulting – cumul 5h00)

Objectifs :

- Identifier et valoriser les compétences techniques, comportementales et transférables.
- Examiner les expériences professionnelles passées sous l'angle des réussites et leviers de progression.
- Mettre en évidence les compétences mobilisables pour évoluer dans le poste actuel ou vers un poste élargi.

Séquence 3 : Exploration des pistes d'évolution professionnelle 🕒 Durée : 3h00 (consulting – cumul 8h00)

Objectifs :

- Identifier les opportunités d'évolution interne (mobilité, élargissement de responsabilités) ou externe (autres secteurs/organisations).
- Étudier les métiers et fonctions correspondant au profil et aux ambitions du bénéficiaire.
- Croiser motivations personnelles, compétences et perspectives de marché.

Séquence 4 : Faisabilité et projection 🕒 Durée : 2h00 (consulting – cumul 10h00)

Objectifs :

- Évaluer la faisabilité des projets d'évolution identifiés.
- Identifier les compétences manquantes et les besoins en formation.
- Étudier les contraintes possibles (organisationnelles, personnelles, marché) et définir des solutions.
- Prioriser les pistes réalistes et cohérentes avec le parcours et les aspirations.

Phase de conclusion

Séquence 5 : Validation et plan d'action 🕒 Durée : 3h00 (consulting – cumul 13h00)

Objectifs :

- Valider la pertinence et la faisabilité du projet d'évolution retenu.
- Définir les étapes de mise en œuvre (formations, candidatures, mobilité interne, recherche d'opportunités).

- Élaborer un plan d'action structuré avec des objectifs à court, moyen et long termes.
- Préparer un portefeuille de compétences pour soutenir la démarche.

Séquence 6 : Bilan final et synthèse Durée : 3h00 (consulting – cumul 16h00)

Objectifs :

- Évaluer les progrès réalisés par rapport aux attentes initiales.
- Réajuster si nécessaire le projet et sécuriser sa mise en œuvre.
- Formaliser les résultats dans un dossier de synthèse complet (compétences, parcours, projet validé, plan d'action).
- Donner des recommandations pour la suite et renforcer l'autonomie du bénéficiaire dans son projet d'évolution.

Travail en autonomie

Séquence 7 : Mise en pratique et suivi Durée : 4h00 (autonomie – cumul 20h00)

Objectifs :

- Mettre en œuvre de manière autonome les actions définies : mise à jour du CV, préparation de candidatures, recherches ciblées.
- Approfondir les démarches d'évolution (formations, réseau, opportunités internes/externes).
- Identifier les obstacles rencontrés et ajuster les actions en conséquence.
- Bénéficier d'un suivi à distance (mail/téléphone) pour accompagner la mise en œuvre.

★ **Prérequis**

- Être engagé dans une réflexion sur son avenir professionnel.
- Avoir identifié un projet d'évolution (interne ou externe) à explorer ou **avoir réalisé la formule Essentiel**.
- Être disponible et motivé pour s'investir dans les entretiens et le travail personnel.
- Aucune condition de diplôme ou d'expérience spécifique n'est exigée.



Modalités pédagogiques

- **Entretiens individuels approfondis** : séances personnalisées pour analyser le parcours, identifier les leviers de progression et explorer les opportunités d'évolution.
- **Outils d'introspection et d'auto-évaluation** : journal de réflexion, exercices guidés, bilans de compétences transférables.
- **Tests et outils psychométriques** : évaluations de personnalité, de motivation, de valeurs et de compétences.
- **Analyse stratégique du parcours et du poste** : étude des expériences significatives, projection vers de nouvelles fonctions ou responsabilités.
- **Méthodes interactives** : apports méthodologiques, études de cas, simulations de situations professionnelles.
- **Plan de développement et dossier de synthèse** : formalisation d'un projet d'évolution validé, avec plan d'action détaillé et recommandations concrètes.



Moyens et supports pédagogiques

- **Outils de positionnement** : fiche de positionnement, auto-évaluations, journal d'introspection.
- **Valorisation des acquis** : portefeuille de compétences, tableau des acquis de l'expérience, analyse des réussites professionnelles.
- **Supports de candidature** : CV et lettre de motivation actualisés, adaptés à l'évolution visée.
- **Tests psychométriques** : tests de personnalité, de motivation, de valeurs, d'aptitudes et de compétences transférables.
- **Outils d'exploration** : enquêtes métiers, analyse de poste, étude des opportunités de mobilité interne ou externe.
- **Accompagnement personnalisé** : entretiens approfondis, échanges sur les perspectives et obstacles éventuels.
- **Suivi structuré** : grille de suivi de l'avancement et plan de développement.
- **Synthèse finale** : dossier complet regroupant compétences identifiées, projets validés et plan d'action opérationnel.



Modalités d'évaluation et de suivi

- **Fiche de positionnement** : évaluation initiale des attentes, besoins et motivations pour adapter le programme.
- **Évaluation intermédiaire** : questionnaire à mi-parcours pour mesurer la satisfaction et ajuster la démarche si nécessaire.
- **Évaluation finale** : questionnaire de fin de parcours pour mesurer l'atteinte des objectifs et la qualité de l'accompagnement.
- **Suivi post-bilan (6 mois)** : mesure de la mise en œuvre du projet d'évolution et ajustements éventuels.
- **Rapport de synthèse** : dossier complet regroupant l'analyse du parcours, les compétences transférables, le projet validé et le plan d'action.
- **Suivi individualisé** : accompagnement personnalisé pendant toute la démarche, avec possibilité d'échanges à distance pour lever les obstacles.