
Programme de Formation

Maîtriser le leadership et le management pour une équipe engagée et performante

Description

Un parcours impactant pour développer une posture de leader moderne, renforcer l'engagement des équipes et maîtriser des outils concrets pour un management humain, agile et performant.

Points Forts

Une formation immersive et opérationnelle, fondée sur des outils concrets, des mises en situation impactantes et une approche humaine du leadership. Elle renforce immédiatement engagement, communication, cohésion et performance d'équipe.



Public visé

- Managers
- Responsables d'équipe
- Dirigeants



Objectifs pédagogiques

Développer des compétences intégrées en leadership et en management pour créer et maintenir des équipes hautement engagées et performantes.

Organisation

Durée : 14 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique



Description

Module 1 : Comprendre les mécanismes du management et du leadership

Objectif : Maîtriser les différents styles de management et de leadership pour optimiser la performance de l'équipe.

Chapitres :

1. Distinguer le management du leadership
2. Évaluer les quatre styles de management
3. Clarifier les attentes selon les différents styles de management
4. Identifier les six facteurs du leadership
5. Évaluer ses atouts, ses limites et l'impact sur les collaborateurs
6. Adapter le management à la situation
7. Cartographier les styles de management

Évaluation Module 1

Une évaluation des acquis du module est réalisée afin de vérifier la bonne compréhension des notions abordées.

Module 2 : Maîtriser les compétences de leadership



Objectif : Exercer un leadership bienveillant pour augmenter la productivité et le bien-être au sein de l'entreprise.

Chapitres :

1. Analyser les caractéristiques d'un leader
2. Étudier comment la bienveillance contribue à la performance
3. Décrypter les fonctions et caractéristiques spécifiques du leadership bienveillant
4. Améliorer les compétences de communication
5. Gérer les résistances au changement
6. Résoudre les conflits avec assertivité
7. Stimuler l'intelligence collective
8. Gérer le stress et la pression

Évaluation Module 2

Une évaluation est effectuée pour s'assurer de l'assimilation des concepts présentés dans le module.

Module 3 : Maximiser la satisfaction et l'engagement au travail

Objectif : Améliorer la satisfaction et l'engagement au travail en vue d'une meilleure performance collective.

Chapitres :

1. Identifier et agir sur les facteurs de satisfaction au travail
2. Approches pour améliorer la relation entre le leader et son équipe
3. Maîtriser les stratégies pour renforcer l'engagement envers l'organisation
4. Influencer le climat organisationnel
5. Maîtriser les méthodes pour des réunions plus productives
6. Reconnaître la singularité de chaque membre
7. Cultiver une attitude favorisant le développement d'une équipe saine et performante

Évaluation Module 3

Une évaluation permet de valider la compréhension globale des éléments traités dans ce module.



Prérequis

- Un questionnaire de positionnement sera réalisé au préalable pour adapter la formation à vos besoins



Modalités pédagogiques

- Quiz d'évaluation des connaissances
- Présentations interactives
- Études de cas
- Ateliers collaboratifs
- Mises en situation (selon besoins)
- Échanges et retours du formateur



Moyens et supports pédagogiques

- Supports écrits et numériques
- Fiches outils
- Études de cas
- Ressources complémentaires



Modalités d'évaluation et de suivi

- Positionnement en amont de la formation :
 - Un quiz de consolidation des pré-requis sera administré en amont de la formation
- Suivi « pendant » :
 - Feuilles de présence
 - Exercices pratiques
 - Évaluation « fin de formation »
 - Évaluation des acquis en fin de formation
 - Formulaires d'évaluation de la formation
- Évaluation à froid :
 - Suivi post-formation : Questionnaire de satisfaction à j+30