
Programme de Formation

Devenir Manager Agile Niveau II

Description

Approfondissez vos compétences Scrum Master. Leadership, coaching, auto-organisation équipe. Gestion changements, conflits. Implication parties prenantes. Agilité complexe & numérique.

Points Forts

Approfondissez vos compétences Scrum Master. Leadership, coaching, auto-organisation équipe. Gestion changements, conflits. Implication parties prenantes. Agilité complexe & numérique. Mises en situation avancées + cas réels + coaching.



Public visé

- Scrum Masters expérimentés
- Managers agiles confirmés
- Scrum Masters en prise de poste
- Responsables de transformation agile



Objectifs pédagogiques

- Devenir un interlocuteur impliqué et productif au sein d'une équipe Scrum
- Interpréter Scrum pour savoir le mettre en oeuvre dans des situations complexes réelles
- Décrire le framework Scrum de manière approfondie
- Développer ses compétences pour mieux tenir le rôle de Scrum Master

Organisation

Durée : 14 heures

Mode d'organisation : Mixte

Contenu pédagogique



Description

Partie 1 : ½ journée

Les enjeux de l'agilité

- Les évolutions de l'environnement des organisations dans l'ère du numérique et de la RSE

Les défis du Scrum Master

- Les défis du Scrum Master expérimenté
- Comment se manifeste l'empirisme dans Scrum comme outil de gestion de la complexité
- Aider son équipe à être plus empirique
- Comment se manifeste les valeurs Scrum dans les équipes de développement
- Promouvoir les valeurs Scrum dans l'équipe ?
- Les 4 valeurs et 12 principes comme outil de coaching
- Coacher son équipe via les 4V et les 12P

Les postures du Scrum Master

- Rôles et responsabilités du SM



- Les différentes postures du Scrum Master : Enseignant / coach et mentor / Facilitateur / Agent de changement
- Les obstacles rencontrés par la Scrum Team et les leviers du Scrum Master

Partie 2 : ½ journée

Leadership et auto-organisation

- Les styles de leadership et leur adéquation à l'agilité
- Evaluer son style actuel de leadership et rechercher des changements de positionnement possibles ou souhaitables
- La Scrum Team : Les clés de succès / L'auto-organisation / La collaboration
- Les mécanismes pour créer et entretenir la confiance
- Comment favoriser l'auto-organisation et trouver des pistes de solutions ?

Faciliter le travail de l'équipe pour augmenter son efficacité

- Les modes de prise de décision
- Présentation des « liberating structures » pour faciliter les événements et moments de l'équipe : 1/2/4/All, 25/10, 15% solutions, 5 pourquoi...
- Expérimenter des liberating structures parmi celles décrites
- Les différentes typologies de conflits
- Méthodes de gestions de conflits

Partie 3 : ½ journée

Coach et mentorer ses équipes

- Développer un sentiment de responsabilité collective
- L'importance de l'engagement et des adhésions dans Scrum
- Fixer des objectifs : Objectifs de produit et objectifs de Sprint
- L'importance de bien définir la Définition de Fini : La matrice Now / Next / Later
- Les événements Scrum bonnes et mauvaises pratiques

Gérer les changements et les transitions

- Le Scrum Master comme agent de changement
- Les stades de progression des équipes et les postures à adopter pour devenir une équipe performante
- S'autoévaluation du stade de performance de leurs équipes et propositions de pistes pour passer dans l'étape suivante
- Les topologies d'équipes et leur utilité
- Les étapes du changement dans les équipes et mode d'accompagnement appropriés
- Repérer les phases dans laquelle est l'équipe pour la transition en cours et proposer des pistes d'accompagnement pour aider à mieux vivre le changement

Partie 4 : ½ journée

Étendre la collaboration et l'accompagnement aux autres parties prenantes

- L'attention aux résultats pour guider l'agilité
- Mettre en place des éléments de mesure avec l'« Evidence Based Management »
- Passer de la gestion de projets à la gestion de produits
- Accompagner les enjeux du management intermédiaire et des parties prenantes (internes externes)
- Cartographier les parties prenantes du projet/produit pour mieux interagir
- Favoriser la transition agile en connaissant les bonnes et mauvaises pratiques
- Faire un point sur la mise en oeuvre de l'agilité dans son organisation et déterminer les actions à prioriser

Prérequis

- Un questionnaire de positionnement sera réalisé au préalable pour adapter la formation à vos besoins



Modalités pédagogiques

- Apports théoriques avancés selon le Scrum Guide
- Mises en situation complexes et études de cas réels
- Jeux de rôle avancés et simulations
- Exercices de coaching et mentorat
- Expérimentations de « liberating structures »
- Quiz d'évaluation des connaissances



Moyens et supports pédagogiques

- Mise à disposition de postes de travail
- Vidéoprojecteur, tableau blanc, supports numériques
- Documentation pédagogique numérique
- Matériel de simulation avancé



Modalités d'évaluation et de suivi

- Positionnement en amont de la formation :
 - Un quiz de consolidation des pré-requis sera administré en amont de la formation
- Suivi « pendant » :
 - Feuilles de présence
 - Exercices pratiques
 - Évaluation « fin de formation »
 - Évaluation des acquis en fin de formation
 - Formulaire d'évaluation de la formation
- Évaluation à froid :
 - Suivi post-formation : Questionnaire de satisfaction à j+30