
Programme de Formation

Mistral AI : l'IA générative souveraine au service de votre activité

Description

Cette formation vous apprend à utiliser Mistral AI, l'IA générative française, pour vos tâches professionnelles quotidiennes, dans un cadre de souveraineté et de confidentialité des données maîtrisé.

Points Forts

Une alternative européenne à ChatGPT, hébergée en France : la même puissance de l'IA générative, avec une réponse claire aux enjeux de souveraineté et de protection des données de votre organisation.



Public visé

- Professionnels souhaitant optimiser leurs tâches quotidiennes grâce à l'intelligence artificielle.
- Organisations attentives à la souveraineté et à la localisation de leurs données.
- Toute personne désireuse d'explorer l'utilisation professionnelle de l'IA générative.



Objectifs pédagogiques

- Comprendre le fonctionnement des IA génératives et le positionnement de Mistral AI dans l'écosystème.
- Maîtriser Le Chat et les principales fonctionnalités de la plateforme Mistral.
- Rédiger des prompts efficaces pour la rédaction, la synthèse et l'analyse de documents professionnels.
- Identifier les cas d'usage métier pertinents et les gains de productivité réalistes.
- Appréhender les enjeux de souveraineté numérique, d'hébergement des données et de conformité RGPD.
- Appliquer les bonnes pratiques de vérification et d'usage responsable de l'IA.

Organisation

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : Mixte

Contenu pédagogique



Description

- **Comprendre l'IA générative et l'enjeu de souveraineté**
 - Principes des grands modèles de langage et vocabulaire essentiel.
 - Mistral AI : un acteur français, ses modèles, son écosystème.
 - Souveraineté numérique : hébergement des données, dépendance technologique, enjeux pour les organisations françaises.
 - Comparaison avec les offres concurrentes : ChatGPT, Claude, Gemini.
- **Prise en main du Chat**
 - Découverte de l'interface et création de son compte.
 - Conversations, historique et organisation du travail.
 - Import et analyse de documents.
 - Fonctions de recherche web et de génération d'images selon les offres.



- **Rédiger des prompts efficaces**
 - Structure d'un prompt professionnel : rôle, contexte, tâche, format, contraintes.
 - Itérer pour affiner un résultat : reformulation, critique, demande de variantes.
 - Adapter le ton et le style à ses supports de communication.
 - Atelier : bibliothèque de prompts métier.
- **Cas d'usage professionnels**
 - Rédaction et reformulation : courriers, comptes rendus, contenus de communication.
 - Synthèse de documents et préparation de réunions.
 - Traduction et adaptation multilingue.
 - Aide à l'analyse de données et à la structuration d'informations.
 - Atelier : traitement d'un cas apporté par les participants.
- **Découverte de la plateforme et des usages avancés**
 - Panorama des modèles Mistral et de leurs usages respectifs.
 - Notions sur les agents et la connexion à ses propres données.
 - Ce que permet une intégration via API : cas d'usage et limites, sans développement.
 - Quand faire appel à un prestataire technique.
- **Usage responsable et conformité**
 - Confidentialité, RGPD et données à ne jamais transmettre.
 - Vérification systématique des productions : la responsabilité reste humaine.
 - Biais, droits d'auteur et transparence sur l'usage de l'IA.
 - Élaboration d'une charte d'usage interne.

Prérequis

- Un questionnaire de positionnement sera réalisé au préalable pour adapter la formation à vos besoins.
- Maîtriser l'usage courant d'un ordinateur et d'un navigateur web.
- Disposer d'un compte Mistral AI actif (version gratuite ou payante).

Modalités pédagogiques

- Exercices concrets
- Cas pratiques
- Quiz d'évaluation des connaissances

Moyens et supports pédagogiques

- Documents supports de formation.
- Exercices et études de cas pratiques en lien avec des besoins métiers.
- Espace extranet.

Modalités d'évaluation et de suivi

- Positionnement en amont de la formation :
 - Un quiz de consolidation des pré-requis sera administré en amont de la formation
- Suivi « pendant » :
 - Feuilles de présence
 - Exercices pratiques
 - Évaluation « fin de formation »
 - Évaluation des acquis en fin de formation
 - Formulaires d'évaluation de la formation
- Évaluation à froid :
 - Suivi post-formation : Questionnaire de satisfaction à j+30